

163/F/2020-2021

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° DNCMP/163/F/2020-2021
RELATIF A L'ACQUISITION DU MATERIEL DE BUREAU AUX DIFFERENTS
SERVICES DU MENRS**

Date de publication : 04/11/2020

Date d'ouverture des offres: 14/12/2020

1. Objet

Le Ministère de l'Education Nationale et de la Recherche Scientifique « **L'Acheteur** », in par le présent Avis d'Appel d'Offres, les opérateurs économiques intéressés à présenter l'offres sous plis fermés, «**pour l'acquisition du matériel de bureau aux différents services du MENRS**».

2. Financement du Marché

Le financement du marché est assuré par **le Budget Général de l'Etat, exercice 2021**.

3. Spécification du marché

Les fournitures prévues dans le cadre de ce marché sont **en deux lots complets comme tableau ci-dessous l'indique:**

Lot 1. Fourniture du matériel électrique et électronique

N°	Désignation	
1	Adaptateurs	3
2	Antivirus internet security 2021 / 3 licence	1
3	Batteries pour onduleur	1
4	Câble HDMI	1
5	Câble pour photocopieuse canon IR 2420	4
6	Câble scanner HP scan jet G2710	1
7	Cafetière de qualité	7
8	Calculatrice	3
9	Cartouche SHARP AR-5620SL	2
10	Cartouche Brother HL 2040	3
11	Cartouche couleur pour imprimante HP Deskejet 1400 printer	1
12	Cartouche HP 51A	1
13	Cartouche HP Laser Jet 1005	1
14	Cartouche HP Laser Jet 2015	1
15	Cartouche HP Laser Jet 35 A	1
16	Cartouche imprimantes HP Laser jet 403 dn	1
17	Cartouche Kyocera ECOSYS M 3040 idn	1
18	Cartouche KYOCERA 2551 Ci (noir)	1
19	Cartouche pour imprimante Laserjet 125	1

N°	Désignation	Q
20	Cartouche pour imprimante Brother DCP-L2540DN	1
21	Cartouche pour imprimante HP Deskejet Ink Advantage 4615	8
22	Cartouche pour imprimante HP Laser jet 1006	2
23	Cartouche pour imprimante HP LASER JET PRO 400	6
24	Cartouche pour imprimante HP LASER JET PRO 400 M401 a	4
25	Cartouche pour imprimante HP LASER JET PRO MFP 227 scn	2
26	Cartouche pour imprimante HP LASER JET Pro MFP M 1132	2
27	Cartouche pour imprimante HP LASER JET Pro MFP M 130 a	15
28	Cartouche pour imprimante HP Laserjet 1566	2
29	Cartouche pour imprimante HP LaserJet P1102 (85A)	34
30	Cartouche pour imprimante kit complet 201 : (2 Black, 2 cyan, 2 yellow, 2 magenta)	8
31	Cartouche pour imprimante pour toner HP 203A (Bleu)	1
32	Cartouche pour imprimante toner HP 203A (Jaune)	2
33	Cartouche pour imprimante toner HP 203A (Noir)	2
34	Cartouche pour imprimante toner HP 203A (Rouge)	2
35	Cartouche pour imprimante toner HP Laser Jet P 1606 DN (78 A)	5
36	Cartouche pour imprimante toner HP Laser Jet P 2035 (1ère qualité)	25
37	Cartouche pour imprimante toner HP Laser Jet P 3015 (1ère qualité)	12
38	Cartouche pour photocopieuse canon Image Runner 2420	1
39	Cartouche pour photocopieuse canon Image Runner 2530i/2525/2520	25
40	Cartouche pour photocopieuse canon Image Runner MFP 421	2
41	Cartouche pour photocopieuse HP Desk 2130 Print SCANCOPY	1
42	Cartouche pour photocopieuse HP Laser Jet 1536 dnf MFP	4
43	Cartouche pour photocopieuse XEROX PE 120i	1
44	Cartouche pour photocopieuse XEROX Work Center 5325	2
45	Cartouches HP Officejet 4500	2
46	Cartouches pour imprimante 49A	2
47	Cartouches pour imprimante 80A	3
48	Disque dur externe 1 To	1
49	Disque dur externe 2 To	1
50	DVD	2
51	Ecouteur pour ordinateur	2
52	Flash disk 16 GB TOSHIBA	1
53	Flash modem Leo (ou équivalent)	3
54	Fusé fulme pour photocopieuse canon IR 2016 J	1
55	Imprimante HP LASER JET Pro MFP M 130 a	3
56	Imprimantes HP Laser jet P 400	1
57	Imprimantes Laser jet P 2055	2
58	Multiprise Marque YAKI	2

N°	Désignation	Q
59	Multiprises de qualité (Emky EK-03)	12
60	Multiprises original à 6 ouvertures avec interrupteur	56
61	Multiprises de 15 mètre	6
62	Ordinateurs de bureau et ses accessoires	1
63	Photocopieuses Canon MFP 421 avec ADF (ou équivalent) +deux cartouches	2
64	Rallonge	10
65	Scanner HP scanjet PRO 2500 F1 ou équivalent	10
66	Tambour pour photocopieuse CANON 2316 L	2
67	Toner pour photocopieuse SHARP MX-M453N	1
68	Tonner pour imprimante HP laser jet P1566	2
69	Tonner pour imprimante HP laser jet P2055 noir 05A	91
70	Tonner pour imprimante HP laserjet pro M 102 (17A)	16
71	Tonner pour imprimante HP laserjet pro M 1020 Noir 12A	12
72	Tonner pour photocopieuse CANON (2025)	2
73	Tonner pour photocopieuse CANON 2016 j	6
74	Tonner pour photocopieuse CANON 2016 L	2
75	Tonner pour photocopieuse CANON 2318 L	2
76	Tonner pour photocopieuse CANON image Runner (1133)	4
77	Tonner pour photocopieuse Image runner 2318	2
78	Wireless USB	10

Lot 2. Fourniture du matériel de bureau, d'internement et papeterie

N°	Désignation	Q
1	Agenda 2021	
2	Agrafe grand format 23/10 (paquet de 10 boîtes)	
3	Agrafe MF (paquet de 10 boîtes)	
4	Agrafe PF 24/6 (paquet de 10 boîtes)	
5	Agrafes 23/8 heavy staples (paquet de 10 boîtes)	
6	Agrafes GF 23/17	
7	Agrafeuse MF (original KANGARO)	
8	Agrafeuse PF (KANGARO)	
9	Agrafeuses GF HS-3000 (ou équivalent)	
10	Assiette	
11	Attache spécial (pièce)	
12	Attache tout PF 33 mm, paquets de 10 boîtes	
13	Attache tout MF 50 mm, paquets de 10 boîtes	
14	Attaches tout 33 mm, paquets de 10 boîtes	
15	Attaches tout 50 mm, paquets de 10 boîtes	
16	Attache-tout 78 mm, paquets de 10 boîtes	
17	Bac à courrier	

N°	Désignation	Q1
18	Balais avec manche	
19	Balais d'araignées avec manche	
20	Balais de rue avec manche	
21	Bassin moyen	
22	Baygon	
23	Bloc note PF	
24	Blocs notes GF (Carnet)	
25	Blouses blanches (tabliers à longue manche)	
26	Boîtes de stylos cristal bleus de qualité	
27	Boîtes de stylos cristal noirs (de qualité)	
28	Boîtes de stylos cristal rouges (de qualité)	
29	Bouilloire ou chauffe-eau	
30	Brosse pour nettoyage (carreaux)	
31	Brosse pour toilette	
32	Brouette	
33	Cache poussière kaki (pour planton)	
34	Carnet de transmission des correspondances	
35	Chaises roulantes confortables pour bureau	
36	Chamoisette de qualité	
37	Ciseau pour les fleurs (sécateur)	
38	Classeurs à leviers	
39	Colle de bureau (Original)	
40	Coupe-coupe	
41	Couteau de table	
42	Carton pour reliure	
43	Couvertures pour veilleurs	
44	Craie scolaire (boîte)	
45	Cuillère à café	
46	Déodorants air fresh (Désodorisants)	
47	Désinfectant individuel muganga 100 ml	
48	Désinfectant MUGANGA de 1 litre	
49	Détergent, bidon de 5 l	
50	Eau de javel par bidon de 5l	
51	Encre à tampon bleu, original	
52	Encre correcteur (tippex), (Retype ou équivalent) boîtes	
53	Encre noir pour tampon, boîtes	
54	Encre pour cachet automatique, boîtes	
55	Enveloppe par avion (paquets)	
56	Enveloppes sacs GF	
57	Enveloppes sacs MF (A4)	

N°	Désignation	Qt
58	Enveloppes sacs PF	2
59	Eponges	
60	Essuie main de bureau ORIGINAL	
61	Etagère métalliques	
62	Farde à suspendre	
63	Fardes chemise	3
64	Feutres (couleurs différentes), boîte	
65	Frigo	
66	Gants pour nettoyage, paire	
67	Gobelet	
68	Gomme	
69	Grands bassins	
70	Harpic pour toilette	
71	Houe avec manche	
72	Housse pour photocopieuse	
73	Housses pour ordinateur	
74	Indicateur de courrier expédié	
75	Indicateurs de courrier reçus	
76	Insecticides (baygon)	
77	Lattes graduée 50 cm	
78	Mine Parker bleu (pièce), 0,8 mm	
79	Mousse nettoyante salon Ministre	
80	Nappe de tables complètes paires	
81	Nappes de tables de couleur avec ses accessoires	
82	OMO 100gr, TOSS	1
83	Désagrafeuse (ouvre-attache)	
84	Paire de ciseaux	
85	Papier collant	
86	Papier duplicateur double A4, rames	3
87	Papier Scotch pour reliure	
88	Papiers hygiéniques (bonne qualité) rouleaux	3
89	Papiers scotch	
90	Perche	
91	Perforateur GF	
92	Perforateur MF	
93	Perforateur PF	
94	Porte stylos	
95	Portes courriers	
96	Post It GF	
97	Post it MF	

N°	Désignation	Qt
98	Post it PF	
99	Poste-radio	
100	Poubelle en plastique	
101	Produit nettoyant vitres 1l	
102	Raclette avec manche	
103	Râteaux	
104	Registre pour l'enregistrement des dossiers des élèves	
105	Registre quadrillés	
106	salopette	
107	Savon de lessive (pièce), GIFURA gold star	
108	Savon de toilette (GIV ou équivalent) pièce	
109	Savon de toilette liquide de 500 ml	
110	Savon de toilette liquide, bidon de 5l	
111	Savon liquide (nettoyant multi usage), 1 litre	
112	savon liquide savonor pour lavage des mains	
113	Seaux en plastique	
114	Serrures de porte à 5 clés welka ou équivalent	
115	Serviette en tissus de qualité (pièce)	
116	Signataires	
117	Souris pour ordinateurs	
118	Sucrière	
119	Surligneurs, boîtes	
120	Tampon original	
121	Tasse grand format	
122	Tasses (moyennes)	
123	Thermos de 2 l	
124	Torchons en tissu	
125	Transparents pour reliure	
126	Tubes fluorescent	
127	Verres	
128	Vim de qualité	

NB: **Les soumissionnaires intéressés par cet Appel d'Offres sont priés de visiter les échantillons relatifs aux fournitures qui constituent ce marché auprès des services respectifs pendant les heures de services.**

Délai d'exécution: **Trente (30) jours calendaires**

4. Condition de participation

1. La participation au marché est ouverte, à égalité de conditions, à toutes les personnes physiques et morales qu'elles participent à titre individuel ou dans le cadre

groupement (consortium) de soumissionnaires et possédant les conditions juridiques, techniques et les capacités financières nécessaires à l'exécution du marché.

2. Ne peut participer à l'Appel d'Offres tout soumissionnaire concerné par l'une des restrictions d'incapacité énumérées à l'article 161 du Code des Marchés publics.

5. Consultation et acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

1. Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté tous les jours ouvrables de 8h00 à 16h00 au Ministère de l'Éducation Nationale et de la Recherche Scientifique (4^{ème} étage, Building de l'Éducation, bureau n°405). Cependant, en vertu du Code des Marchés Publics du Burundi (art. 127), l'achat du DAO est une condition indispensable pour la participation au marché.

2. Les candidats intéressés pourront obtenir un jeu complet des documents d'Appel d'Offres rédigés en français en version papier auprès du Ministère de l'Éducation Nationale et de la Recherche Scientifique (4^{ème} étage, Building de l'Éducation, bureau n°405) moyennant le paiement de cinquante mille (50 000) francs burundais sous compte de transit des recettes non fiscales, N° 1101/001.04 ouvert à la Banque de la République du Burundi (BRB) ouvert au nom de l'OBRA. En conséquence, les soumissionnaires intéressés devront joindre à leurs offres une quittance de paiement, libellée «Achat DAO n° DNCMP/...../F/2020-2021», quittance qui constitue donc une pièce administrative exigée à chaque soumissionnaire.

3. Quel que soit le mode d'acquisition du DAO, les soumissionnaires sont tenus de transmettre leurs coordonnées de contact à la Cellule de Gestion des Marchés Publics du Ministère, en vue de permettre une diffusion optimale des éventuels additifs au DAO. À défaut, l'Acheteur ne pourra être tenu pour responsable de la mauvaise information relative à d'éventuels changements survenus dans les conditions du marché.

4. Toute question concernant le présent Appel d'Offres doit être adressée par écrit au :

**Ministère de l'Éducation Nationale et de la Recherche Scientifique; à la
Personne Responsable des Marchés Publics
Building de l'Éducation – 4^{ème} étage, n°405
BP 1990 Bujumbura
Tél. (257) 22 22 49 09**

en mentionnant la référence de publication indiquée en haut de page, au moins 10 jours avant la date limite de remise des offres figurant au point 15.

6. Présentation de l'offre

L'Appel d'Offres est en seul lot. Les offres doivent comprendre une garantie bancaire de soumission d'un million Francs burundais (1 000 000 Fbu) pour le lot 1 et de deux millions Francs burundais (2 000 000 Fbu) pour le lot 2. Les offres doivent être paginées, paraphées et comprendre une table des matières.

7. Délai de validité des offres

Le délai de validité des offres est fixé à nonante (90) jours calendaires à compter du jour de l'ouverture des offres

8. Date limite de dépôt des offres

Toutes les offres doivent être déposées à l'adresse mentionnée ci-dessus au plus tard 14/12/ 2020 à 9h30 min, heure locale. Toute offre reçue après la date limite ne sera pas prise en considération.

9. Séance d'ouverture des offres

1. Les offres seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent être présents à l'ouverture ou de leurs représentants, à l'adresse mentionnée ci-dessus 14/12/ 2020 à 10 heures précises.
2. Le procès-verbal d'ouverture des offres dressé par l'Acheteur sera accompagné d'un document annexe listant les soumissionnaires ou leurs représentants présents à la séance et signé par chacun d'entre eux. Conformément à l'article 22 alinéa 9 du Code des Marchés Publics, un cadre requis par l'Autorité Contractante auprès de la DNE peut assister à l'ouverture des offres. Il dresse un rapport sur le déroulement de la séance et donne copie à l'Autorité Contractante. Une copie du procès-verbal d'ouverture est transmise à la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics. Le cadre ne signe pas sur le procès-verbal d'ouverture des offres.

10. Critères de qualification

1. Les documents exigés en matière de qualification sont détaillés dans le Dossier d'Appel d'Offres, dans les «**Données Particulières de l'Appel d'Offres**»
2. Aucune marge de préférence ne sera octroyée aux soumissionnaires nationaux.

LE MINISTRE DE L'EDUCATION NATIONALE
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

CABINET
Gaspard BANYANKIMBONA

Ministère de l'Education Nationale
et de la Recherche Scientifique